**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

Предмет закупки:

*Выполнение работ по предоставлению оборудования и инженерному сопровождению в процессе ликвидации аварий при бурении, освоении, капитальном и текущем ремонте скважин в 2024-2028 г.*

Заказчик:

*ООО «Салым Петролеум Девелопмент»*

*ЛОТ 2. Выполнение работ по ликвидации аварий с применением химического трубореза (прокат оборудования, инженерное сопровождение) по направлению бурения/ТКРС и сопутствующих услуг*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подготовил: |  |  |
|  |  |  |
| Ведущий эксперт (капитальный ремонт скважин) ООО «СПД» |  | Дмитрий Поздеев / Илья Зимов |
| Согласовал: |  |  |
|  |  |  |
| Директор по вводу новых мощностей ООО «СПД» | (подпись) | Дмитрий Кустарёв |

Настоящий РАЗДЕЛ 4 включает описание объема и условия выполнения РАБОТ, которые должен выполнять ПОДРЯДЧИК в соответствии с условиями ДОГОВОРА.

Местом проведения РАБОТ являются месторождения ЗАКАЗЧИКА, включающие в себя:

- Западно-Салымское месторождение

- Верхне-Салымское месторождение

- Ваделыпское месторождение

- Ново-Салымское месторождение

- Южно-Ямской лицензионный участок

- Восточно-Шапшинский 1 лицензионный участок

- Прилегающие районы ведения геологоразведочных работ.

ПОДРЯДЧИК выполняет РАБОТЫ на объектах ЗАКАЗЧИКА, расположенных: Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ -Югра, Нефтеюганский район, рядом с п. Салым. на территории лицензионных участков ЗАКАЗЧИКА.

1. **ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ**
   1. ПОДРЯДЧИК исполняет все свои обязательства по ДОГОВОРУ и выполняет РАБОТЫ с должной осмотрительностью и тщательностью, на профессиональном уровне, ожидаемом от ПОДРЯДЧИКА с положительной репутацией, имеющего опыт работ, которые он обязан выполнить по ДОГОВОРУ.

ПОДРЯДЧИК предоставляет все услуги по руководству и техническому надзору, а также рабочие ресурсы, материалы и оборудование (за исключением материалов и оборудования, предоставляемых ЗАКАЗЧИКОМ), расходные и прочие материалы, для временного или долгосрочного использования, поскольку необходимость в их предоставлении непосредственно указана в ДОГОВОРЕ или обоснованно следует из его положений, включая наличие необходимого количества персонала для проведения всех РАБОТ.

* 1. В соответствии с положениями Статьи 5 РАЗДЕЛА 2 ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ПО ДОГОВОРУ, ЗАКАЗЧИК вносит ИЗМЕНЕНИЯ в том случае, если ПОДРЯДЧИК может доказать, что задержка в выполнении РАБОТ и/или дополнительные расходы произошли в результате выполнения распоряжений или указаний, предусмотренных в указанной Статье.
  2. Материалы и Оборудование

Предоставляемые ПОДРЯДЧИКОМ материалы и оборудование или их составляющие, по которым в ДОГОВОРЕ не указаны технические спецификации, должны поставляться новыми или отремонтированными, отличного качества и исполнения, должны отвечать соответствию качества и планируемому назначению, которое определено в ДОГОВОРЕ и техническом паспорте оборудования, или, в случае, если назначение специально не оговорено, отвечать общепринятому назначению, в соответствии с руководством на эксплуатацию.

Предоставляемые ПОДРЯДЧИКОМ материалы и оборудование не должны быть контрафактными/ фальсифицированными (т.е. созданными на основе существующего оригинала с нарушением интеллектуальных прав, умышленно измененные (поддельные) и (или) имеющие скрытые свойства и качество, информация о которых является заведомо неполной или недостоверной).

* 1. Все проектные расчеты, чертежи, спецификации и прочие документы, относящиеся к проектированию и поставке материалов/оборудования, которые подготавливаются и/или предоставляются ПОДРЯДЧИКОМ в целях исполнения ДОГОВОРА, должны отвечать заданному назначению.
  2. ПОДРЯДЧИК несет ответственность за своевременное предоставление всех позиций, перечисленных в вышеприведенных пунктах 1.1, 1.3 и 1.5 настоящего РАЗДЕЛА 4, включая своевременный заказ и доставку всех материалов и оборудования, поставляемого ПОДРЯДЧИКОМ, и, в случае, если это предусмотрено где-либо в ДОГОВОРЕ, за своевременный расчет за материалы и оборудование, поставляемые ЗАКАЗЧИКОМ на возмездной основе, с целью обеспечения выполнения и завершения РАБОТ без задержек или помех.

1.6 ЗАКАЗЧИК имеет право дать ПОДРЯДЧИКУ указание разместить РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ, или какую-либо его часть, на хранение на территории РАБОЧЕЙ ПЛОЩАДКИ. При этом временное хранение РЕЗУЛЬТАТА РАБОТ входит в СТОИМОСТЬ РАБОТ, если иное не исходит из условий ДОГОВОРА.

1.7 ПОДРЯДЧИК обеспечивает содержание и уборку РАБОЧЕЙ ПЛОЩАДКИ. По завершении РАБОТ или какой-либо их части ПОДРЯДЧИК без промедления убирает и вывозит все оборудование и материалы, предоставленные ПОДРЯДЧИКОМ, включая отходы, но за исключением отходов, уборка которых по условиям ДОГОВОРА является обязанностью ЗАКАЗЧИКА, включающих помимо прочего буровой шлам, использованные буровые жидкости и химические вещества, оставляя, таким образом, РАБОЧУЮ ПЛОЩАДКУ в чистом, аккуратном и безопасном состоянии.

1.8 Невыполнение какого-либо условий настоящего ДОГОВОРА не будет считаться отказом от этих условий.

1.9 Иметь к началу выполнения РАБОТ все необходимые лицензии, допуски, санитарно-гигиенические паспорта, сертификаты и разрешения государственных органов, которые требуются для выполнения РАБОТ, предусмотренных ДОГОВОРОМ, срок действия которых позволяет исполнить ДОГОВОР в полном объеме. В течение 3 (трех) дней сообщить в письменной форме ЗАКАЗЧИКУ о случаях прекращения действия, отзыва либо приостановки действий указанных разрешений.

1. **АДМИНИСТРИРОВАНИЕ ЗАЯВОК**
   1. ЗАКАЗЧИК обязан выдавать ЗАЯВКИ на все РАБОТЫ, которые должны быть выполнены ПОДРЯДЧИКОМ по данному ДОГОВОРУ;

ПОДРЯДЧИК выполняет лишь те работы, которые указаны в ФОРМЕ ЗАЯВКИ, утвержденной ЗАКАЗЧИКОМ; Форма ЗАЯВКИ приводится в Приложении № 5.3 к РАЗДЕЛУ 5 ДОГОВОРА.

После получения ЗАЯВКИ ПОДРЯДЧИК подписывает и возвращает один экземпляр ЗАЯВКИ ЗАКАЗЧИКУ.

ЗАКАЗЧИК имеет право в любое время изменять или продлевать РАБОТЫ, указанные в ЗАЯВКЕ, выпуская измененную ЗАЯВКУ, которая заменяет выпущенную ранее, или исключить, приостановить выполнение чаcти РАБОТ на любой срок в зависимости от программы работ и иных обстоятельств.

ЗАЯВКА подписывается уполномоченными представителями СТОРОН или оформляется в тексте электронного сообщения с направлением посредством электронной почты по адресу уполномоченного ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ПОДРЯДЧИКА, указанного в ДОГОВОРЕ, и является неотъемлемой частью настоящего ДОГОВОРА.

При направлении электронного сообщения датой получения является дата направления ЗАЯВКИ по электронной почте на адрес УПОЛНОМОЧЕННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ПОДРЯДЧИКА.

ПОДРЯДЧИК гарантирует актуальность адреса электронной почты УПОЛНОМОЧЕННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ПОДРЯДЧИКА и в случае изменения извещает ЗАКАЗЧИКА о смене адреса электронной почты и/или УПОЛНОМОЧЕННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ, в соответствии с условиями ДОГОВОРА.

1. **ПРОВЕРКИ И ИСПЫТАНИЯ**

3.1 ПОДРЯДЧИК обязан провести все проверки и испытания, оговоренные ДОГОВОРОМ.

По требованию ЗАКАЗЧИКА ПОДРЯДЧИК проводит проверку, испытания или повторные испытания материалов и оборудования, поставляемых ПОДРЯДЧИКОМ, для того, чтобы подтвердить соблюдение требований ДОГОВОРА.

ПОДРЯДЧИК предоставляет ЗАКАЗЧИКУ заверенные копии всех протоколов испытаний и отчетов о результатах проверок, как только они попадают к нему в распоряжение.

ЗАКАЗЧИК имеет право, но не обязан, в любой момент времени присутствовать при испытаниях и проверках, проводимых ПОДРЯДЧИКОМ.

ПОДРЯДЧИК в разумные сроки ставит ЗАКАЗЧИКА в известность о проведении испытаний и проверок, чтобы ЗАКАЗЧИК имел возможность осуществить данное право.

ЗАКАЗЧИК имеет право, но не обязан, инспектировать, испытывать и проверять всё, что ПОДРЯДЧИК предоставляет для выполнения РАБОТ, включая, но не ограничиваясь, материалы и оборудование, а также всю относящуюся к делу документацию.

3.2 Никакая часть РАБОТ не должна быть скрыта без разрешения ЗАКАЗЧИКА.

ПОДРЯДЧИК в разумные сроки уведомляет ЗАКАЗЧИКА о необходимости проведения проверки любой части РАБОТ, которая в ближайшем времени подлежит скрытию.

ЗАКАЗЧИК без излишней задержки должен выдать свое разрешение.

Несмотря на вышесказанное, ЗАКАЗЧИК имеет право в любой момент времени потребовать от ПОДРЯДЧИКА вскрыть любые части РАБОТ и восстановить такие вскрытые или открытые части после того, как ЗАКАЗЧИК проведет проверку и испытания.

3.3 ЗАКАЗЧИК вправе забраковать любую часть РАБОТ или проведенную переделку, если они не отвечают требованию или требованиям ДОГОВОРА, включая, помимо прочего, низкое качество работы, услуг, материалов или оборудования.

После получения уведомления об отказе ПОДРЯДЧИК должен незамедлительно начать работы по переделке, ремонту или замене дефектной части РАБОТ, а также провести проверку и/или испытание других частей РАБОТ, которые ЗАКАЗЧИК может потребовать для получения гарантии того, что другие части РАБОТ не являются дефектными и соответствуют требованиям ДОГОВОРА.

3.4 В тех случаях, когда переделка, вскрытие, проведение ремонтных и восстановительных работ, испытаний и проверок не предусмотрены требованиями ДОГОВОРА и не являются результатом невыполнения ПОДРЯДЧИКОМ условий ДОГОВОРА по прочим подобным частям РАБОТ, а также не свидетельствуют о том, что ПОДРЯДЧИК нарушил свои обязательства по ДОГОВОРУ, то ЗАКАЗЧИК выдает ИЗМЕНЕНИЕ в отношении такой РАБОТЫ.

3.5 В случае, если ЗАКАЗЧИК не смог проверить РАБОТЫ, или провести испытания, или не присутствовал при проведении проверок и испытаний, а также не смог обнаружить неполадки и выявить брак в выполненных ПОДРЯДЧИКОМ РАБОТАХ, которые не соответствуют требованиям ДОГОВОРА, то это не освобождает ПОДРЯДЧИКА от ответственности и обязательств по ДОГОВОРУ.

3.6 В случае невыполнения ПОДРЯДЧИКОМ своих обязательств в соответствии с пунктом 3.3 настоящей СТАТЬИ 3, ЗАКАЗЧИК, заранее уведомив ПОДРЯДЧИКА, имеет право дать указания об исполнении условий по переделке, ремонту или замене дефектной части РАБОТ третьему лицу, в связи с неисполнением ПОДРЯДЧИКОМ данных обязательств. ЗАКАЗЧИК вправе взыскать с ПОДРЯДЧИКА все разумно обоснованные затраты, понесенные ЗАКАЗЧИКОМ, в связи с выполнением данных обязательств третьим лицом.

1. **ОБЯЗАННОСТЬ ПОДРЯДЧИКА ИНФОРМИРОВАТЬ ЗАКАЗЧИКА**

4.1 ПОДРЯДЧИК обязан незамедлительно уведомить ЗАКАЗЧИКА обо всем, что, по мнению ПОДРЯДЧИКА, является важным и может препятствовать исполнению ДОГОВОРА.

4.2 ПОДРЯДЧИК обязан незамедлительно поставить ЗАКАЗЧИКА в известность о любом несчастном случае (включая угрозу возникновения такового), который возник в связи с выполнением РАБОТ. ПОДРЯДЧИК обязан также уведомить ЗАКАЗЧИКА о прочих случившихся происшествиях, также о любых потенциальных или фактических случаях остановки РАБОТ, которые могут неблагоприятно сказаться на выполнении РАБОТ, сроках или в целом исполнении ДОГОВОРА.

1. **МАТЕРИАЛЫ, ОБОРУДОВАНИЕ, УСЛУГИ И ПОМЕЩЕНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ЗАКАЗЧИКОМ – НЕ ПРИМЕНИМО**
2. **ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

6.1 ЗАКАЗЧИК предоставляет ТЕХНИЧЕСКУЮ ИНФОРМАЦИЮ и может в ходе выполнения РАБОТ выдать ПОДРЯДЧИКУ измененную или дополнительную ТЕХНИЧЕСКУЮ ИНФОРМАЦИЮ, которая может понадобиться для надлежащего выполнения и завершения РАБОТ, а ПОДРЯДЧИК должен принять её во внимание.

Помимо этого, ЗАКАЗЧИК в случае необходимости и при такой возможности предоставляет дополнительную информацию, касающуюся выполнения/изменения РАБОТ, которую может запросить ПОДРЯДЧИК.

6.2 ПОДРЯДЧИК обязан должным образом уведомить ЗАКАЗЧИКА о необходимости получения дополнительной ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ, требуемой для надлежащего выполнения и своевременного завершения РАБОТ.

6.3 В том случае, когда от ПОДРЯДЧИКА требуется подготовить чертежи, эскизные проекты, расчеты, отчеты, рекомендации и тому подобное, или, когда подготовка вышеуказанного необходима для надлежащего выполнения и завершения РАБОТ, ПОДРЯДЧИК предоставляет такие документы ЗАКАЗЧИКУ для рассмотрения и направления замечаний.

ЗАКАЗЧИКУ должно быть предоставлено время, оговоренное в ДОГОВОРЕ (или разумно необходимый период времени, в случае, если время не оговорено), для рассмотрения документов, так чтобы не вызывать задержек в выполнении РАБОТ.

6.4 ПОДРЯДЧИК обязан хранить на РАБОЧЕЙ ПЛОЩАДКЕ полный комплект соответствующей ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ вместе со всеми относящимися к делу документами и чертежами, предоставленными ПОДРЯДЧИКОМ для целей выполнения РАБОТ.

Подобная информация в разумные сроки предоставляется ПРЕДСТАВИТЕЛЮ ЗАКАЗЧИКА или любому другому уполномоченному им лицу.

6.5 ПОДРЯДЧИК обязан проводить проверку ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ в соответствии с общепринятой нефтепромысловой практикой и стандартов, правил и т.п. в зависимости от вида РАБОТ.

ЗАКАЗЧИК не несет ответственности за любые дополнительные затраты и/или задержки, возникшие в результате того, что ПОДРЯДЧИК не смог своевременно и должным образом завершить подобные проверки, оценить дополнительные затраты и возможности. При этом ПОДРЯДЧИК должен иметь опыт работы, соответствующий характеру РАБОТ по данному ДОГОВОРУ.

6.6 По запросу ЗАКАЗЧИКА, ПОДРЯДЧИК после ЗАВЕРШЕНИЯ или прекращения всех РАБОТ обязан возвратить ЗАКАЗЧИКУ все копии документов с ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИЕЙ.

Несмотря на вышесказанное, ПОДРЯДЧИК может сохранить одну копию названных документов, признавая при этом, что ЗАКАЗЧИК имеет право собственности на эти документы, соблюдая при этом условия конфиденциальности по ДОГОВОРУ или закону.

1. **ОБЯЗАННОСТЬ ПОДРЯДЧИКА ПОЛУЧИТЬ НЕОБХОДИМУЮ ИНФОРМАЦИЮ**

7.1 ПОДРЯДЧИК соглашается, что ПОДРЯДЧИК ознакомился с характером выполняемых РАБОТ, включая, помимо прочего, управление проектом, технический надзор, услуги по проектированию и снабжению, изготовление, монтаж, подключение и пуско-наладку и прочие необходимые услуги, а также персонал, материалы, транспорт, оборудование, расходные материалы и сырье, требующиеся для выполнения РАБОТ, точностью и обоснованностью расценок и цен, указанных в РАЗДЕЛЕ 3 – СТОИМОСТЬ РАБОТ ДОГОВОРА, общими и местными условиями, в частности со свойствами грунта, климата, воды и погодными условиями, а также другими условиями, которые могут повлиять на ход или темпы выполнения РАБОТ и их стоимость.

ПОДРЯДЧИК обязуется ознакомиться со стандартами и политиками ЗАКАЗЧИКА, применимыми к РАБОТАМ, включая без ограничения стандарты и политики ЗАКАЗЧИКА по охране здоровья, охране труда, общественной безопасности и окружающей среды (ОЗОТОБОС), предусмотренные в РАЗДЕЛЕ 6 ДОГОВОРА.

Тот факт, что ПОДРЯДЧИК не в состоянии учесть моменты, которые могут повлиять на выполнение РАБОТ и их стоимость в дальнейшем, не освобождает его от выполнения обязательств по данному ДОГОВОРУ.

7.2 ПОДРЯДЧИК принимает на себя всю полноту ответственности за все выполняемые им РАБОТЫ, включая РАБОТЫ, основанные на данных и информационных материалах, не содержащихся в ДОГОВОРЕ, либо на выводах, заключениях или РАБОТАХ, выполненных ПОДРЯДЧИКОМ в процессе применения данных, информации и требований, содержащихся в ДОГОВОРЕ.

1. **ПРОГРАММА РАБОТ**

8.1 ПРОГРАММА РАБОТ

(a) ПОДРЯДЧИК в любой момент времени несет ответственность за планирование, отчетность о ходе выполнения РАБОТ, прогнозирование и независимый контроль с целью выполнения ПРОГРАММЫ РАБОТ.

(b) Если по какой-либо причине, которая не дает ПОДРЯДЧИКУ права на ИЗМЕНЕНИЕ, ЗАКАЗЧИК сочтет темпы выполнения РАБОТ или части РАБОТ, недостаточными для обеспечения выполнения и завершения ПРОГРАММЫ РАБОТ в соответствии с графиком РАБОТ, то ЗАКАЗЧИК вправе уведомить об этом ПОДРЯДЧИКА в письменном виде. ПОДРЯДЧИК в этом случае обязан представить ЗАКАЗЧИКУ свои предложения и предпринять шаги по обеспечению ускорения процесса и завершения РАБОТ или части РАБОТ в соответствии с графиком РАБОТ.

1. **ВРЕМЕННАЯ ПРИОСТАНОВКА РАБОТ**

9.1 ЗАКАЗЧИК имеет право, уведомив ПОДРЯДЧИКА, временно приостановить выполнение РАБОТ или какой-либо их части в той мере, в какой это будет описано в уведомлении. Причиной приостановки может являться следующее:

(a) невыполнение/ненадлежащее выполнение обязательств со стороны ПОДРЯДЧИКА, при условии соблюдения пункта 9.3 настоящей Статьи; или

(b) необходимость приостановки в целях должного исполнения РАБОТ, обеспечения техники безопасности и охраны труда работающих; или

(c) в любой момент по усмотрению ЗАКАЗЧИКА по иным причинам.

9.2 После получения такого уведомления, ПОДРЯДЧИК, действует следующим образом:

(a) прекращает РАБОТЫ или часть РАБОТ, оговоренных в уведомлении, в сроки и на период, которые указаны в уведомлении; и

(b) должным образом защищает и охраняет РАБОТЫ в соответствии с требованиями ЗАКАЗЧИКА.

Если ПОДРЯДЧИК, после получения такого уведомления, не приступит к действиям и далее не будет действовать в соответствии с уведомлением ЗАКАЧИКА в целях исправления положения, приведшего к невыполнению им своих обязательств, то ЗАКАЗЧИК имеет право расторгнуть ДОГОВОР в соответствии с положениями Статьи 4 РАЗДЕЛА 2 настоящего ДОГОВОРА.

9.3 За исключением случаев, когда временная приостановка РАБОТ происходит в результате невыполнения/ненадлежащего выполнения ПОДРЯДЧИКОМ своих обязательств, график РАБОТ должен быть откорректирован, в случае отсутствия таких положений, корректировка должна быть основана на принципах, приведенных в Статье 5 РАЗДЕЛА 2, озаглавленной «ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ПО ДОГОВОРУ».

Если ПОДРЯДЧИК, после получения такого уведомления, не приступит к действиям и далее не будет постоянно действовать удовлетворяющим ЗАКАЗЧИКА образом в целях исправления положения, приведшего к невыполнению им своих обязательств, то ЗАКАЗЧИК может выдать уведомление о расторжении ДОГОВОРА в соответствии с положениями Статьи 7 РАЗДЕЛА 2 настоящего ДОГОВОРА.

9.4 Если временная приостановка РАБОТ явилась результатом невыполнения/ненадлежащего выполнения ПОДРЯДЧИКОМ своих обязательств, все дополнительные затраты и убытки, понесенные ЗАКАЗЧИКОМ в этой связи, должны быть оплачены ПОДРЯДЧИКОМ по требованию ЗАКАЗЧИКА в срок, указанный в соответствующем уведомлении ЗАКАЗЧИКА.

9.5. ЗАКАЗЧИК может, дополнительно уведомив ПОДРЯДЧИКА, дать распоряжение возобновить РАБОТЫ в той мере, которая будет указана в уведомлении.

1. **ПРАВО ЗАКАЗЧИКА НА ПРОВЕРКУ РАБОТ**

10.1 В период выполнения PAБОТ, а также в течение ГАРАНТИЙНОГО ПЕРИОДА после их завершения, ЗАКАЗЧИК или её уполномоченный представитель имеет право в любые разумные сроки проводить проверку РАБОТ, а также по запросу получать копии всех записей, учетных книг, учетных документов по персоналу, выписок по счетам, корреспонденции и иных документов ПОДРЯДЧИКА, касающихся:

любых положений настоящего ДОГОВОРА, по которым ПОДРЯДЧИК несет обязательства, выполнение которых поддается проверке.

1. **ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

11.1 РЕЗУЛЬТАТ РАБОТЫ, выполненной ПОДРЯДЧИКОМ, должен в течение всего ГАРАНТИЙНОГО ПЕРИОДА соответствовать условиям ДОГОВОРА о качестве. ПОДРЯДЧИК несет ответственность за устранение любого недостатка или дефекта в выполненных РАБОТАХ. Там, где ЗАКАЗЧИК обнаружил, что РАБОТЫ или часть таковых, или исправления в РАБОТАХ выполнены ПОДРЯДЧИКОМ с нарушением требований ДОГОВОРА, ЗАКАЗЧИК в течение ГАРАНТИЙНОГО ПЕРИОДА, который составляет 12 календарных месяцев (скорректировать длительность Гарантийного периода в зависимости от вида работ), с момента подписания Акта приема-передачи выполненных работ имеет право выставить ПОДРЯДЧИКУ требование по качеству РАБОТ в письменной форме с подробным описанием особенностей недостатка или дефекта. При этом начало ГАРАНТИЙНОГО ПЕРИОДА начинается с подписания последнего Акта сдачи-приемки выполненных работ (КС-2) применительно к конкретной ЗАЯВКЕ, а в случае ее отсутствия с момента подписания последнего Акта сдачи-приемки выполненных работ (КС-2) объема РАБОТ, установленного ДОГОВОРОМ.

11.2 Начиная с даты, определенной в требовании ЗАКАЗЧИКА, направленном ПОДРЯДЧИКУ в соответствии с Пунктом 11.1 (или, если данная дата не указывается, начиная незамедлительно с вступления такого требования в силу), ПОДРЯДЧИК за свой собственный счет и на свой собственный риск переделывает ту часть РАБОТ, которая была произведена с нарушением требований ДОГОВОРА, включая замену любых дефектных материалов и оборудования.

11.3 Несмотря на права ЗАКАЗЧИКА, указанные выше в пункте 11.2 настоящей Статьи, ЗАКАЗЧИК может по своему выбору привлечь третью сторону для выполнения любой части РАБОТ, которая не была выполнена или выполнена ненадлежащим образом согласно пункта 11.2 настоящей Статьи, или не соответствовала требованиям ДОГОВОРА, и в отношении которой ЗАКАЗЧИК соответствующим образом направил требование ПОДРЯДЧИКУ согласно пункта 11.2 настоящей Статьи, приведенного выше. ЗАКАЗЧИК направляет ПОДРЯДЧИКУ уведомление о своем намерении реализовать такой план, и в данном случае пункт 11.2 настоящей Статьи становится не применимым, а ПОДРЯДЧИК немедленно прекращает любые РАБОТЫ, выполняемые согласно требованию по пункту 11.2. настоящей Статьи.

11.4 Если ЗАКАЗЧИК, согласно приведенного выше Пункта 11.3, привлекает третью сторону для выполнения любой части РАБОТ, которая не была выполнена ПОДРЯДЧИКОМ или выполнена им ненадлежащим образом и с нарушением требований ДОГОВОРА, ПОДРЯДЧИК несет финансовую ответственность за любые дополнительные затраты (включая без ограничений общие затраты на переделку третьей стороной соответствующей части РАБОТ), обоснованно понесенные ЗАКАЗЧИКОМ как прямой результат некачественного производства или переделки соответствующей части РАБОТ ПОДРЯДЧИКОМ.

11.5 ПОДРЯДЧИК несет ответственность за качество материалов и/или оборудование, используемое при выполнении РАБОТ, в связи с чем, ПОДРЯДЧИК обязан устранить любой дефект в поставляемых материалах и/или оборудовании в течение ГАРАНТИЙНОГО ПЕРИОДА, который устанавливается для каждого отдельного материала или оборудования в соответствии со сроком завода-изготовителя. Вместе с тем, ПОДРЯДЧИК не несет ответственность за:

(a) затраты на повседневное обслуживание таких материалов и оборудования; или

(b) затраты на устранение любых дефектов, ставших результатом следующего:

- оправданных действий ПОДРЯДЧИКА, основанных на ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ;

- дефектов в материалах и оборудовании, поставляемых ЗАКАЗЧИКОМ, которые не могли быть реально выявлены в результате первоначального осмотра ПОДРЯДЧИКОМ.

11.6 После устранения ПОДРЯДЧИКОМ ДЕФЕКТОВ И НЕИСПРАВНОСТЕЙ ЗАКАЗЧИК И ПОДРЯДЧИК составляют и подписывают «АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (дефектов и неисправностей)».

11.7. Гарантийным случаем будет считаться любой доказанный отказ, негерметичность, слом, разрушение, обрыв в процессе проведения технологических РАБОТ, который зафиксирован, оформлен и расследован комиссией с привлечением ПОДРЯДЧИКА, ЗАКАЗЧИКА и третьей стороны (сопутствующий сервис). На основании заключения комиссии принимается решение о возмещении убытков тои или иной стороне в установленном порядке.

1. **ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА**

12.1 ПОДРЯДЧИК обязуется использовать Систему Менеджмента Качества (СМК), в соответствии с ISO 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО9001-2015), которая должна применяться ко всем РАБОТАМ, выполняемым ПОДРЯДЧИКОМ.

12.2 ПОДРЯДЧИК обязан немедленно известить ЗАКАЗЧИКА и до получения дальнейших указаний приостановить выполнение РАБОТ при обнаружении:

(a) Непригодности или недоброкачественности материалов, оборудования, услуг, предоставленных поставщиками и СУБПОДРЯДЧИКАМИ;

(b) Иных, не зависящих от ПОДРЯДЧИКА обстоятельств, угрожающих качеству РАБОТ, либо создающих невозможность их завершения в срок.

12.3 ПОДРЯДЧИК обязан осуществлять полноценный контроль за СУБПОДРЯДНЫМИ организациями в формате аудитов, работы с несоответствиями, проведения расследований.

12.4 ПОДРЯДЧИК обязан передать ЗАКАЗЧИКУ по окончании РАБОТ всю исполнительную документацию, а также всю техническую и иную документацию, полученную от ЗАКАЗЧИКА для выполнения РАБОТ в сроки, установленные настоящим ДОГОВОРОМ или иные сроки, согласованные сторонами.

12.5 ПОДРЯДЧИК обязан гарантировать возможность проведения аудитов / инспекций производственной площадки / складских помещений, где производится выполнение работ / хранение оборудования и запчастей в рамках текущего договора в течение 5 (пяти) дней с момента уведомления со стороны ЗАКАЗЧИКА, с привлечением ответственных представителей со стороны ПОДРЯДЧИКА (в составе не менее: Руководитель службы по качеству, Руководитель производственной площадки, Руководитель склада, Представитель службы ОТПБ).

12.6 ПОДРЯДЧИК обязуется проводить полное расследование случаев несоответствий с последующей коммуникацией ЗАКАЗЧИКУ как выявленных ПОДРЯДЧИКОМ, так и на основе выявленных несоответствий / проблем / рекламаций со стороны ЗАКАЗЧИКА. Расследование должно включать в себя – определение коренной причины / определение плана корректирующих мероприятий, согласованного с ЗАКАЗЧИКОМ / внедрение корректирующих мероприятий в согласованные с ЗАКАЗЧИКОМ сроки и оценку эффективности данных мероприятий. ПОДРЯДЧИК обязан предоставить полную детализацию проведения расследования и доказательства внедрения плана корректирующих мероприятий с последующей оценкой эффективности указанных мероприятий в соответствии с требованиями ISO9001:2015 и согласованного с ЗАКАЗЧИКОМ Плана по качеству.

12.7 ПОДРЯДЧИК обязуется предоставить и утвердить с представителем по качеству ЗАКАЗЧИКА план по качеству до начала выполнения работ в рамках данного договора с полной детализацией рабочих процессов и отображением всех специальных требований со стороны ЗАКАЗЧИКА.

12.8 ПОДРЯДЧИК обязуется обеспечить прослеживаемости изделия/предоставляемого оборудования от финального результата – до завода изготовителя материала для конечного продукта (Raw material). С предоставлением соответствующих паспортов/сертификатов соответствия и проведением тестирования, необходимого для верификации технических параметров с последующим документированием результатов.

1. **ДОГОВОРЫ СУБПОДРЯДА**
   1. ПОДРЯДЧИК не имеет право передать на субподряд весь объем РАБОТ.

ПОДРЯДЧИК не имеет право передать на субподряд часть РАБОТ без предварительного одобрения ЗАКАЗЧИКА в лице УПОЛНОМОЧЕННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ.

ПОДРЯДЧИК гарантирует, что в каждом договоре СУБПОДРЯДА безоговорочно соблюдаются права ЗАКАЗЧИКА и все требования ДОГОВОРА, касающиеся СУБПОДРЯДЧИКОВ.

ПОДРЯДЧИК гарантирует, что все требования ЗАКАЗЧИКА, предъявляемые к ПОДРЯДЧИКУ, будут отражены в договоре СУБПОДРЯДА. ЗАКАЗЧИК оставляет за собой право требовать от ПОДРЯДЧИКА расторжения договора СУБПОДРЯДА, в случае нарушения СУБПОДРЯДЧИКОМ условий ДОГОВОРА, в том числе, в части РАЗДЕЛА 6 ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ, ОХРАНА ТРУДА, ОБЩЕСТВЕННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ОКРУЖАЮЩАЯ СРЕДА (ОЗОТОБОС) настоящего ДОГОВОРА, но не ограничиваясь этим. При доказывании ЗАКАЗЧИКОМ вины СУБПОДРЯДЧИКА в неисполнении указанных требований, ПОДРЯДЧИК обязан отстранить такого СУБПОДРЯДЧИКА от РАБОТ и в течение 30 (тридцати) календарных дней или иного согласованного срока расторгнуть договор СУБПОДРЯДА и заменить СУБПОДРЯДЧИКА на нового, согласованного с ЗАКАЗЧИКОМ.

* 1. В случаях, когда заключение договоров СУБПОДРЯДА предусмотрено ДОГОВОРОМ, либо когда ПОДРЯДЧИК желает заключить договор СУБПОДРЯДА, ЗАКАЗЧИКУ, до того как ПОДРЯДЧИК заключит такой договор, должна быть предоставлена соответствующая возможность изучить форму договоров СУБПОДРЯДА, выбор СУБПОДРЯДЧИКА, часть РАБОТ, которая будет передана на СУБПОДРЯД, а также любые другие сведения, которые могут запрашиваться или уточняться ЗАКАЗЧИКОМ в объеме, требуемом ЗАКАЗЧИКОМ для возмещения ПОДРЯДЧИКУ сумм, выплаченных СУБПОДРЯДЧИКУ, стоимость Договора СУБПОДРЯДА.

Привлечение СУБПОДРЯДЧИКА осуществляется на основании письменного одобрения ЗАКАЗЧИКОМ в лице УПОЛНОМОЧЕННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ (ДЕРЖАТЕЛЯ КОНТРАКТА) Письма от ПОДРЯДЧИКА о согласовании СУБПОДРЯДЧИКА.

* 1. Договоры СУБПОДРЯДА не имеют и не считаются имеющими обязательную силу для ЗАКАЗЧИКА и ПАРТНЕРОВ, причем каждый Договор СУБПОДРЯДА должен предусматривать его немедленное расторжение в случае досрочного прекращения всех РАБОТ или их части, или приостановки его действия в случае приостановки выполнения РАБОТ по ДОГОВОРУ.

Каждый договор СУБПОДРЯДА должен предусматривать право ПОДРЯДЧИКА на его переуступку в пользу ЗАКАЗЧИКА или уполномоченного ею лица в случае досрочного прекращения РАБОТ ЗАКАЗЧИКОМ.

Если переуступка не производится, СУБПОДРЯДЧИК несет ответственность только перед ПОДРЯДЧИКОМ, который, в свою очередь, несет ответственность перед ЗАКАЗЧИКОМ.

* 1. ПОДРЯДЧИК несет полную ответственность за все работы, действия, упущения и невыполнения обязательств со стороны любого СУБПОДРЯДЧИКА как за свои собственные.
  2. По требованию ЗАКАЗЧИКА, ПОДРЯДЧИК, заключая договор СУБПОДРЯДА или Заказ на поставку оборудования или материалов, должен в то же время получить от СУБПОДРЯДЧИКА, или Поставщика, гарантийное письмо о согласии с требованиями, предъявляемыми ЗАКАЗЧИКОМ в соответствии с положениями РАЗДЕЛА 5 ВЫСТАВЛЕНИЕ СЧЕТОВ, ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ, которые в свою очередь должны быть включены в договор СУБПОДРЯДА.
  3. ПОДРЯДЧИК гарантирует своевременно производить расчеты с СУБПОДРЯДЧИКАМИ, привлекаемыми к исполнению РАБОТ (или части РАБОТ) по настоящему ДОГОВОРУ. ЗАКАЗЧИК имеет право запросить необходимую информацию (включая копии договоров и платежных поручений) о выполнении данной гарантии по отношению к такому СУБПОДРЯДЧИКУ. По запросу ЗАКАЗЧИКА, ПОДРЯДЧИК обязуется предоставить указанную информацию в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения уведомления. В случае неоднократного неисполнения условий по своевременным расчетам с СУБПОДРЯДЧИКАМИ, ЗАКАЗЧИК имеет право выставить штраф

в размере 5% от суммы неисполненных обязательств.

* 1. ПОДРЯДЧИК несет в полном объеме ответственность за качество и сроки выполнения работ привлеченными им СУБПОДРЯДЧИКАМИ и гарантирует наличие у привлекаемых Субподрядчиков всех разрешений и Свидетельств о допуске к определенному виду или видам РАБОТ, необходимых для производства работ согласно ДОГОВОРУ.
  2. ПОДРЯДЧИК обязан удостовериться, что все потенциальные СУБПОДРЯДЧИКИ, в субподряд которым он намеревается передать части объема РАБОТ, являются платежеспособными и обладают достаточным опытом работы и техническими средствами для совершения действий, необходимых для выполнения конкретных частей объема РАБОТ, которые они должны будут выполнить.
  3. ПОДРЯДЧИК привлекает СУБПОДРЯДЧИКОВ на условиях, ограничивающих (запрещающих) СУБПОДРЯДЧИКАМ привлечение для выполнения РАБОТ третьих лиц (субсубподрядчиков).
  4. ЗАКАЗЧИК сохраняет за собой право отказать в утверждении, без обоснования причин такого отказа, любых СУБПОДРЯДЧИКОВ.
  5. ПОДРЯДЧИК обязуется защищать, возмещать и ограждать ЗАКАЗЧИКА от любых затрат, расходов, претензий, требований, обязательств, судебных решений, штрафов, пеней и т.п., происходящих из привлечения ПОДРЯДЧИКОМ СУБПОДРЯДЧИКОВ или иным образом связанных с этим.

1. **ПЕРСОНАЛ ПОДРЯДЧИКА И СУБПОДРЯДЧИКОВ**

14.1 ПОДРЯДЧИК несет ответственность за обеспечение достаточного количества персонала на весь период выполнения РАБОТ. Квалификация персонала, нанятого для выполнения РАБОТ, должна соответствовать современным требованиям отрасли и требованиям настоящего ДОГОВОРА, специалисты должны быть компетентными, хорошо подготовленными, высококвалифицированными и опытными.

ПОДРЯДЧИК несет ответственность за проверку квалификаций нанимаемого им персонала.

ЗАКАЗЧИК имеет право проводить проверки знаний персонала ПОДРЯДЧИКА, в том числе требований охраны труда и техники безопасности РФ и ЗАКАЗЧИКА.

14.2 В том случае, когда ДОГОВОРОМ предусмотрена работа КЛЮЧЕВОГО ПЕРСОНАЛА ПОДРЯДЧИКА, они не могут быть заменены без предварительного одобрения новых кандидатур ЗАКАЗЧИКОМ.

Новый специалист должен отработать вместе с тем, место которого он займет, в течение разумного периода времени для последовательной передачи дел и полномочий. Замена КЛЮЧЕВОГО ПЕРСОНАЛА ни в коей мере не должна мешать или замедлять ход РАБОТ по настоящему ДОГОВОРУ.

14.3 ЗАКАЗЧИК имеет право отстранить от РАБОТ любого специалиста ПОДРЯДЧИКА, занятого на любом участке выполнения РАБОТ, который, по мнению ЗАКАЗЧИКА:

(а) некомпетентен или допускает небрежность при выполнении своих служебных обязанностей, или

(b) вовлечен в действия, которые противоречат или вредят интересам ЗАКАЗЧИКА или третьим лицам, или

(с) не соблюдает соответствующие процедуры ОЗОТОБОС, описанные в РАЗДЕЛЕ 6 ОЗОТОБОС, или ведет себя таким образом, что причиняет вред интересам безопасности, охране здоровья и окружающей среды.

Все такие лица должны быть отстранены от выполнения РАБОТ. Любое лицо, отстраненное от РАБОТ по одной из вышеуказанных причин, не должно быть вновь привлечено к выполнению РАБОТ, или любым другим работам ЗАКАЗЧИКА без предварительного одобрения ЗАКАЗЧИКА.

ПОДРЯДЧИК обязан предоставить соответствующую замену отстраненному лицу в течение 24 (двадцати четырех) часов или в течение более длительного срока по согласованию с ЗАКАЗЧИКОМ.

14.5 ПОДРЯДЧИК гарантирует, что все сотрудники ПОДРЯДЧИКА и СУБПОДРЯДЧИКА, занятые в выполнении РАБОТ, соблюдают действующее иммиграционное законодательство, и, там, где это требуется, имеют надлежащее разрешение на работу на период действия ДОГОВОРА. По требованию ЗАКАЗЧИКА информация о таких разрешениях на работу должна быть предоставлена ЗАКАЗЧИКУ до того, как сотрудник будет привлечен к выполнению РАБОТ.

14.6 ПОДРЯДЧИК подтверждает, что его персонал, принимающий участие в выполнении РАБОТ в рамках настоящего ДОГОВОРА, надлежащим образом трудоустроен по трудовым или иным договорам, на срок не менее срока действия настоящего ДОГОВОРА (а для иностранного персонала на срок не менее срока действия разрешения на работу на территории РФ). ПОДРЯДЧИК обязуется на время действия настоящего ДОГОВОРА соблюдать правила и требования действующего трудового законодательства, а также иных нормативных актов Российской Федерации, применимые к его персоналу, включая обязательство соблюдения требований надлежащим образом выплачивать заработную плату персоналу согласно ст. 136 ТК РФ не реже чем каждые полмесяца и не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

ПОДРЯДЧИК обязуется в силу статьи 134 ТК РФ ежегодно пересматривать минимальный размер заработной платы для КЛЮЧЕВОГО ПЕРСОНАЛА, с учетом ежегодного изменения заработных плат по Ханты-Мансийскому автономному округу–Югре.

СТОРОНЫ подтверждают, что ни одно из положений настоящего ДОГОВОРА не подразумевает и не должно толковаться как заем и/или предоставление персонала ПОДРЯДЧИКА ЗАКАЗЧИКУ в рамках настоящего ДОГОВОРА.

При выявлении случаев неисполнения указанных выше обязательств, ЗАКАЗЧИК имеет право запросить у ПОДРЯДЧИКА, а он в свою очередь обязуется предоставлять ЗАКАЗЧИКУ в письменном виде подтверждающую информацию о трудовых отношениях с ПЕРСОНАЛОМ ПОДРЯДЧИКА и о размере задолженности по заработной плате, привлеченному (задействованному) при выполнении РАБОТ на объектах ЗАКАЗЧИКА, (с нарастающим итогом) с начала исполнения ДОГОВОРА или за определенный отчётный период. При этом ЗАКАЗЧИК гарантирует соблюдение требований по конфиденциальности предоставленной информации ПОДРЯДЧИКОМ и защиту персональных данных ПЕРСОНАЛА ПОДРЯДЧИКА, в соответствии с действующим законодательством РФ. В случае не соблюдения обязательства ПОДРЯДЧИКОМ по оговоренным условиям о предоставлении информации, а также при выявлении факта нарушения гарантированных условий и соблюдений требований законодательства РФ перед ПЕРСОНАЛОМ ПОДРЯДЧИКА, ЗАКАЗЧИК имеет право применить меры ответственности в виде штрафа за каждый случай неисполнения обязательства, в соответствии со статьей 2 РАЗДЕЛА 2 ДОГОВОРА, а также оставляет за собой право на уведомление соответствующий компетентный орган о выявленном факте нарушений законодательства РФ о труде и/или об охране труда.

14.7 ПОДРЯДЧИК несет ответственность за обеспечение достаточного количества Персонала на весь период выполнения РАБОТ. ПОДРЯДЧИК гарантирует по ЗАЯВКЕ ЗАКАЗЧИКА предоставить к началу работ требуемое количество квалифицированного и опытного Ключевого персонала для выполнения РАБОТ, требования к персоналу и количеству представлены в ПРИЛОЖЕНИИ №4.2 к разделу 4 договора. ПОДРЯДЧИК гарантирует соответствие опыта работы и квалификации Ключевого персонала ПОДРЯДЧИКА требованиям ЗАКАЗЧИКА, указанным в ПРИЛОЖЕНИИ №4.2.

14.8 ПОДРЯДЧИК гарантирует возможность предоставления ЗАКАЗЧИКУ подтверждающих документов, отражающих квалификацию, историю работы и рекомендации или другую информацию для верификации уровня компетентности, касающиеся любого предложенного Персонала Подрядчика, утверждённого или предложенного для выполнения РАБОТ по Договору.

14.9 ПОДРЯДЧИК гарантирует полную компетентность Персонала для выполнения обязанностей в случае необходимости аварийного реагирования.

14.10 ПОДРЯДЧИК гарантирует, что Персонал обладает уровнем профессиональной компетентности, соответствующий выполняемым задачам.

14.11 Персонал ПОДРЯДЧИКА должен быть обеспечен спецодеждой с логотипом компании ПОДРЯДЧИКА, комплектом СИЗ.

1. **СОТРУДНИЧЕСТВО СО СТОРОННИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

15.1 ПОДРЯДЧИК обеспечивает ПРЕДСТАВИТЕЛЮ ЗАКАЗЧИКА и прочим уполномоченным им лицам, включая сотрудников и представителей других подрядчиков ЗАКАЗЧИКА, свободный доступ на РАБОЧУЮ ПЛОЩАДКУ и к РЕЗУЛЬТАТАМ РАБОТЫ.

ПОДРЯДЧИК оказывает таким лицам всяческое содействие и по просьбе ЗАКАЗЧИКА предоставляет им необходимые для работы помещения.

1. **РАЗРЕШЕНИЯ, ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ АКТЫ И РАСПОРЯЖЕНИЯ**

16.1 ПОДРЯДЧИК обязан выполнять все применимые законы, подзаконные акты, правила и постановления всех органов власти или контролирующих организаций, под юрисдикцией которых относятся РАБОТЫ и/или РАБОЧАЯ ПЛОЩАДКА.

16.1 ПОДРЯДЧИК обязан получить все лицензии, согласования, временные разрешения, свидетельства СРО по соответствующему направлению деятельности, необходимые в соответствии с применимыми законами, подзаконными актами, правилами и распоряжениями для выполнения РАБОТ, за исключением тех случаев, когда они могут быть получены на законном основании лишь ЗАКАЗЧИКОМ.

16.3 ПОДРЯДЧИК не вправе производить РАБОТЫ, включая вырубку леса, до получения всех соответствующих лицензий / разрешений/нарядов-допусков / свидетельств СРО, если иное письменное распоряжение не дано ЗАКАЗЧИКОМ в письменном виде.

1. **ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ РАССЛЕДОВАНИИ АВАРИЙ**

17.1 СТОРОНЫ договорились, что определение виновной СТОРОНЫ в произошедшей аварии или осложнении (инциденте) производится совместной комиссией с участием представителей заинтересованных СТОРОН (включая СТОРОНЫ по настоящему ДОГОВОРУ и субподрядчиков). Авария — разрушение сооружений и (или) технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте, неконтролируемые взрыв и (или) выброс опасных веществ.

Инцидент - отказ или повреждение технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте, отклонение от режима технологического процесса.

Комиссия по техническому расследованию причин аварии незамедлительно, с даты подписания приказа о создании комиссии, приступает к работе и в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней составляет Акт технического расследования причин аварии по согласованной сторонами форме и готовит необходимые подтверждающие вину материалы. После утверждения акта расследования ПОДРЯДЧИК в течение 3-х рабочих дней представляет акт расследования ЗАКАЗЧИКУ. В Акте расследования указывается виновная СТОРОНА (СТОРОНЫ). В акт также включаются все прочие заинтересованные стороны (СУБПОДРЯДЧИКИ, третьи лица).

1. **СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**
   1. Аварийные работы, включая аренду аварийного инструмента, инструмента для ликвидации скважины и предоставление мастера по аварийным работам, выполняются в следующие сроки:

Начало работ – 01.01.2024

Окончание работ – 31.12.2028

* 1. Работы выполняются на основании *ЗАЯВОК ЗАКАЗЧИКА в соответствии со Статьей 2 РАЗДЕЛА 4 ДОГОВОРА.*
  2. *ПОДРЯДЧИК обязан подтверждать возможность выполнения ЗАЯВКИ в течение 2-4 часов после ее получения. В* противном случае считается, что ПОДРЯДЧИК отказывается от выполнения ЗАЯВКИ. В случае подтверждения возможности выполнения ЗАЯВ*КИ от ПОДРЯДЧИКА, дальнейшие отказы со стороны ПОДРЯДЧИКА не принимаются.*
  3. ПОДРЯДЧИК выполняет мобилизацию комплекта оборудования и/или инженера (по отдельному запросу) в срок, установленный в ЗАЯВКЕ, но не позднее, чем в течение 7 календарных дней с момента подтверждения ЗАЯВКИ.
  4. ЗАКАЗЧИК может направить ПОДРЯДЧИКУ срочную ЗАЯВКУ, срок исполнения которой не более 16 часов.

1. **ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЁМОВ РАБОТ** 
   1. **Работы по подбору и предоставлению оборудования для ликвидации аварий во время бурения, освоения и ремонта скважин, включая мобилизацию/ демобилизацию оборудования, выполняются в соответствии со следующими требованиями.** 
      1. Работы по подбору и предоставлению оборудования для ликвидации аварий во время бурения, освоения и ремонта скважин, включая мобилизацию/ демобилизацию оборудования включают в себя:
         1. Обеспечение наличия оборудования, условий хранения оборудования и готовности предоставить по ЗАЯВКЕ ЗАКАЗЧИКА оборудование в соответствии с Приложением № 4.3 к разделу 4 к Договору.
         2. Обработку ЗАЯВОК ЗАКАЗЧИКА в режиме 24/7 в сроки, предусмотренные настоящим ДОГОВОРОМ.
         3. Подготовку оборудования и персонала к мобилизации на РАБОЧУЮ ПЛОЩАДКУ ЗАКАЗЧИКА в соответствии с ЗАЯВКОЙ.
         4. Мобилизацию персонала и оборудования, в том числе, привлечение транспорта (при необходимости спецтехники) и водителя (машиниста) для доставки персонала и оборудования на РАБОЧУЮ ПЛОЩАДКУ и обратно, включая топливо и ГСМ.
         5. Привлечение квалифицированного персонала, обеспеченного СИЗ, соответствующего требованиям Статьи 14 РАЗДЕЛА 4 ДОГОВОРА.
         6. Предоставление оборудования в необходимом количестве и состоянии, готовом к эксплуатации в соответствии с назначением и ЗАЯВКОЙ ЗАКАЗЧИКА.
      2. ЗАКАЗЧИК надлежащим образом принимает оборудование с подписанием акта приема передачи Оборудования Заказчику и обеспечивает качественное проведение работ бригадами 3-ей стороны посредством супервайзинга.
      3. В рамках подготовки к выполнению РАБОТ ЗАКАЗЧИК по запросу предоставляет ПОДРЯДЧИКУ необходимую информацию об условиях эксплуатации оборудования (условия среды, давления, температура, предполагаемый объем технологических работ, ожидаемые нагрузки и изгибающие моменты).
      4. При выполнении РАБОТ ПОДРЯДЧИК обеспечивает ЗАКАЗЧИКА технической информацией о расходных материалах и оборудовании (эксплуатационные паспорта, отражающие состояние комплекта, количество СПО и ремонтов, дату последнего ремонта, сертификаты на Оборудование и т.д.).
      5. Перед использованием Оборудования ПОДРЯДЧИК гарантирует, что характеристики Оборудования соответствуют скважинным условиям и требованиям установленным ЗАКАЗЧИКОМ.
      6. По отдельному согласованию Оборудование может доставляться заранее на объект ЗАКАЗЧИКА, однако оплата сервиса начинается непосредственно с времени мобилизации Оборудования на рабочем объекте (скважине, кусте скважин) и подписания акта приема передачи Оборудования Заказчику на объекте.
      7. ПОДРЯДЧИК обязуется по отдельной ЗАЯВКЕ от ЗАКАЗЧИКА предоставить запасной комплект Оборудования на объекте ЗАКАЗЧИКА если того требует уровень критической ситуации.
      8. Началом выполнения РАБОТ по Подбору и применению оборудования является совместное подписание акта приема передачи оборудования ЗАКАЗЧИКУ на объекте. В случаи каких-либо технологических ожиданий или простоев (комплекта оборудования или инженера) ставка за ПРОСТОЙ комплекта оборудования/инженера по вине ЗАКАЗЧИКА не применима.
      9. ПОДРЯДЧИК гарантирует предоставление дополнительного комплекта Оборудования для повторного выполнения РАБОТ в течение 24 часов в случае возникновения инцидента во время проведения технологических операций.
      10. ЗАКАЗЧИК обязуется использовать переданное по настоящему ДОГОВОРУ Оборудование в соответствии с ГОСТ 31446-2017, ГОСТ 33758-2016 и РД 39-136-95.
   2. **Инженерное сопровождение работ по ликвидации аварий во время бурения, освоения и ремонта скважин осуществляется в соответствии со следующими требованиями:**
      1. Инженерное сопровождение работ по ликвидации аварий во время бурения, освоения и ремонта скважин включает в себя:
         1. Мобилизацию персонала и оборудования, в том числе, привлечение транспорта и водителя для доставки персонала и оборудования на рабочую площадку и обратно, включая топливо и ГСМ,
         2. Привлечение квалифицированного персонала, обеспеченного СИЗ, соответствующего требованиям Статьи 14 РАЗДЕЛА 4 ДОГОВОРА.
         3. составление индивидуальных планов ловильных работ и согласование их с ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ЗАКАЗЧИКА;
         4. проверка соответствия характеристик оборудования скважинным условиям;
         5. подготовка необходимых для обеспечения успешности аварийных работ расчетов;
         6. управление предоставленным оборудованием на РАБОЧЕЙ ПЛОЩАДКЕ;
         7. координация действий третьих лиц, вовлеченных в выполнение ловильных операций с использование предоставляемого ПОДРЯДЧИКОМ ловильного инструмента и оборудования;
         8. инспекция, визуальный осмотр состояния готовности оборудования, резьбовых соединений всего оборудования, инструментов, участвующих в выполнении ловильных операций с применением предоставляемого ПОДРЯДЧИКОМ оборудования;
         9. составление отчета о выполненных ловильных операциях, который включает в себя детальную схему спущенного Оборудования с указанием всех размеров, обзор скважинных операций и детализацию по времени.
         10. Результаты Инженерного сопровождения работ по ликвидации аварий во время бурения, освоения и ремонта скважин фиксируются специальным Актом, подтверждающим качество проведенных работ по формату Приложения 4.4 РАЗДЕЛА 4 ДОГОВОРА. ПОДРЯДЧИК составляет 2-х или 3-х сторонний акт (ПОДРЯДЧИК, Супервайзер Заказчика, и/или Буровой ПОДРЯДЧИК или ПОДРЯДЧИК по КРС) с описанием всех выполненных им операций и временем начала/окончания работ.
         11. Началом выполнения РАБОТ по инженерному сопровождению является момент мобилизации инженера на объекте ЗАКАЗЧИКА и подписания совместного акта с указанием времени, даты и объекта проведения РАБОТ. Подтверждается 2-х или 3-х сторонним актом подписанным представителем ЗАКАЗЧИКА.
2. **ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ** 
   1. **Работы по подбору и предоставлению оборудования для ликвидации аварий во время бурения, освоения и ремонта скважин, включая мобилизацию/ демобилизацию оборудования, выполняются в следующем порядке.** 
      1. В адрес ПОДРЯДЧИКА ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ЗАКАЗЧИКА электронным письмом направляет запрос о предоставлении технического решения. К запросу прикладывается техническое задание, содержащее конструкцию скважины, состояние забоя, выполненные операции во время ремонта или бурения скважины, спущенное внутрискважинное оборудование.
      2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ПОДРЯДЧИКА отправляет в адрес ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ЗАКАЗЧИКА предлагаемое техническое решение по ликвидации аварии, включающее список подобранного Оборудования из полного перечня, приведенного в Приложении 4.3.
      3. После согласования технического решения специалистами ЗАКАЗЧИКА и ПОДРЯДЧИКА, любыми доступными средствами связи, представитель ЗАКАЗЧИКА выпускает ЗАЯВКУ на оказание РАБОТ.
      4. ЗАЯВКА проверяется технологической службой ПОДРЯДЧИКА на полноту и оптимальность выбора Оборудования и может быть ею дополнена, либо изменена по согласованию с представителем ЗАКАЗЧИКА.
      5. После согласования ЗАЯВКИ технический представитель ПОДРЯДЧИКА подготавливает и направляет на согласование представителю ЗАКАЗЧИКА ПЛАН РАБОТ на ликвидацию аварии с внутрискважинным оборудованием, содержащую: схему компоновки и подробный эскиз с диаметрами, длинами и резьбовыми соединениями, порядок выполнения операций и возможные осложнения.
      6. Запрос технического решения и предоставление ответа осуществляется путем направления в адреса УПОЛНОМОЧЕННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ электронных почтовых сообщений.
      7. Результатом РАБОТ является ликвидированная авария или осложнение в результате технически грамотного подбора и применения Оборудования с инженерным сопровождением или без него со стороны ПОДРЯДЧИКА.
   2. **Инженерное сопровождение работ по ликвидации аварий во время бурения, освоения и ремонта скважин осуществляется в следующем порядке:**
      1. Персонал ПОДРЯДЧИКА должен провести осмотр Оборудования перед спуском: на соответствие паспортам, сертификатам и комплектности Оборудования, на отсутствие повреждений после транспортировки, на отсутствие посторонних предметов внутри Оборудования, на наличие защитных колпаков и резьбоуплотнительной смазки. Перед каждым спуском Персонал ПОДРЯДЧИКА предоставляет заполненный проверочный лист/чек-лист (содержание проверочного листа / чек-листа согласовывается с ЗАКАЗЧИКОМ).
3. **ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ**
   1. ПОДРЯДЧИК обязуется обеспечить соблюдение правил использования и выполнения рабочих процедур, изложенных ЗАКАЗЧИКОМ для всего Оборудования и Персонала, а также их наличие на Рабочей Площадке с самого начала РАБОТ по ЗАЯВКЕ.
   2. ПОДРЯДЧИК обеспечивает Персонал связью для решения оперативных вопросов (телефон, интернет, в том числе на площадке ЗАКАЗЧИКА).
   3. ПОДРЯДЧИК обязуется выполнить предусмотренные договором РАБОТЫ в строгом соответствии с руководством по эксплуатации предоставляемого Оборудования (паспортом, сертификатом качества).
   4. В случае ПРОСТОЯ по вине ПОДРЯДЧИКА оплата РАБОТ по Подбору и применению оборудования и(или) инженерному сопровождению не производится.
   5. ПРОСТОЕМ ПОДРЯДЧИКА, считать:
   6. Несвоевременное предоставление полного комплекта оборудования согласно подписанной ЗАЯВКИ;
   7. Приостановка работы буровой бригады, бригады КРС в связи с предоставлением не качественного или не корректного оборудования (предоставленное оборудование не соответствует техническим условиям, нагрузкам, вращающим и изгибающим моментам или ЗАЯВКЕ, нарушения целостности резьбовых соединений, видимые дефекты на теле, корпусе оборудования).
   8. Окончание РАБОТ фиксируется так же актом на демонтаж технологического Оборудования и (или) демобилизации персонала по форме ЗАКАЗЧИКА (Приложения 3). ЗАКАЗЧИК электронным письмом информирует Подрядчика о необходимости демобилизации комплекта Оборудования. При этом Заказчик не несет ответственности за сохранность оборудования.
4. ПРЕЖДЕВРЕМЕННЫЙ ВЫХОД ИЗ СТРОЯ ОБОРУДОВАНИЯ, АВАРИИ
   1. В случае обнаружения в ходе выполнения работ отклонений от предусмотренных техническими регламентами, ЗАЯВКОЙ, технологической схемой или индивидуальным технологическим планом нормальных условий работ, ПОДРЯДЧИК останавливает РАБОТЫ и немедленно извещает об этом представителя ЗАКАЗЧИКА и своего непосредственного руководителя. Продолжение РАБОТ возможно только по письменному указанию представителя ЗАКАЗЧИКА после восстановления нормальных условий для продолжения выполнения РАБОТ.
   2. Независимо от характера произошедших при выполнении РАБОТ, аварии или инцидента, ПОДРЯДЧИК и представитель ЗАКАЗЧИКА должны составить первичный акт об аварии. ПОДРЯДЧИК покидает скважину только после подписания ответственным представителем ЗАКАЗЧИКА первичного акта об аварии и получения разрешения от технического руководства ПОДРЯДЧИКА и ЗАКАЗЧИКА.
   3. В течение 48 часов с момента инцидента (аварии) ПОДРЯДЧИК подготавливает первичную информацию для заполнения акта расследования. В течение 5 (пяти) суток с момента ликвидации аварии ответственные представители СТОРОН проводят расследование причин аварии и составляют акт расследования инцидента (аварии) с описаниями произошедшего и выводами.
   4. ЗАКАЗЧИК обязан возместить ПОДРЯДЧИКУ компенсационную стоимость Оборудования в случаях:
      1. Преждевременного износа Оборудования, если технические характеристики Оборудования по вине ЗАКАЗЧИКА или привлеченных им лиц, в результате его ненадлежащей эксплуатации или хранения, достигли значений, не позволяющих использовать данное Оборудование по назначению до истечения срока разрешенного ресурса использования. При этом, под преждевременным износом Оборудования СТОРОНЫ подразумевают усталостное разрушение корпусных деталей Оборудования, нарушение резьбового соединения, не позволяющее дальнейшую эксплуатацию Оборудования, механическое повреждение тела (замятие ) от Оборудования КРС (гидравлический ключ, задержка, клиновой спайдера), задиры на теле и муфтах технологического оборудования выводящий толщину стенки и наружный диаметр ниже минимально допустимых значений по ГОСТ 31446-2017 п.7.3.2, коррозионные износ вследствие нахождения в скважине (глубиной более 1мм.), перфорационное отверстия, следы механической, химической резки, торпедирование (вследствие невозможности извлечения оборудования);
      2. Оборудование находится в скважине и не может быть извлечено из скважины / демонтировано со скважины, ввиду каких-либо технологических или геологических условий (ликвидация аварии с тяжелыми последствиями – ситуация, когда комплекс аварийно-восстановительных работ привел еще к более тяжелым последствиям, которые могут повлечь за собой более длительные и дорогостоящие работы, а также потерю скважины);
      3. В иных случаях причинения вреда Оборудованию по вине ЗАКАЗЧИКА, когда проведение ремонтных работ по восстановлению Оборудования невозможно или является экономически нецелесообразным за исключением скрытых дефектов Оборудования, которые визуально не могли быть выявлены при его получении.
   5. В случае выхода из строя или утери оборудования ПОДРЯДЧИКА по вине ЗАКАЗЧИКА, решение о компенсации ПОДРЯДЧИКУ принимается в претензионно-исковом порядке на основании решения двухсторонней комиссии по расследованию причин выхода из строя Оборудования на основании предоставленной калькуляции стоимости оборудования и документов, подтверждающих их остаточную стоимость.
5. **ТРЕБОВАНИЯ К ОБОРУДОВАНИЮ ПОДРЯДЧИКА**
   1. ПОДРЯДЧИК обеспечивает все необходимое Оборудование, материалы (за исключением оборудования и материалов, предоставляемых ЗАКАЗЧИКОМ) для выполнения РАБОТ в соответствии с требованиями нормативно-технической документации, правилами безопасности ведения работ и правилами охраны окружающей среды. Перечень оборудования приведен в ПРИЛОЖЕНИЕ 7.
   2. ПОДРЯДЧИК выполняет РАБОТЫ с Оборудованием собственного производства, либо с применением Оборудования стороннего производителя, однако состояние и качество оборудования должно подтверждаться соответствующими документами (паспортами, сертификатами качества).
   3. ПОДРЯДЧИК имеет в наличии собственную или арендованную стационарную производственную базу для хранения материалов и снаряжения Радиальных резаков (или аналогичный, химический, электрический) не более 600 км от Салымских месторождений.
   4. По каждой позиции Оборудования ПОДРЯДЧИК по запросу предоставляет представителю ЗАКАЗЧИКА подробные технические данные и постоянную техническую поддержку и консультации. Данные по Оборудованию включают в себя, где это применимо, но без ограничений:
      1. Паспорт комплекта с указанием даты и места производство (от производителя или ремонтной компании);
      2. Общая прослеживаемая наработка комплекта;
      3. Сертификат соответствия от производителя с указание материала, группы прочности, резьбового соединения. Указание ГОСТов и ТУ согласно которых произведён материал;
      4. Прочие данные и информацию, необходимые для успешного выполнения РАБОТ.
   5. Все предоставляемые позиции Оборудования должны быть сопоставлены и маркированы уникальным инвентарным или серийным номером и сопровождаться всеми перечисленными в настоящем разделе. Сведениями, а также отчетами, связанными с их использованием, обслуживанием, инспекцией и ремонтом.
   6. Поставляемое Оборудование должно иметь сертификацию в соответствии с требованием законодательства и иметь действительный сертификат качества.
   7. Оборудование должно быть рассчитано на максимальные прогнозные пластовые температуры, дифференциальные давления, растягивающие и сжимающие нагрузки, возникающие в процессе СПО и технологических операций.
   8. Предоставляемое ПОДРЯДЧИКОМ Оборудование должно в полной мере соответствовать требованиям ЗАКАЗЧИКА, указанным в техническом задании и приложениях к нему.
   9. Материал изготовления всех компонентов Оборудования должен соответствовать скважинным условиям и обеспечивать успешно проведение технологических операций.
   10. Характеристики соединений должны соответствовать заявленным параметрам по предельным нагрузкам, внутреннему и наружному давлению, изгибающим моментам применяемым как к телу трубы, так и к резьбовому соединению.
   11. При выполнении РАБОТ на скважине документация на всё Оборудование, используемое ПОДРЯДЧИКОМ во время выполнения РАБОТ, должна быть доступна для запроса представителем ЗАКАЗЧИКА непосредственно во время выполнения РАБОТ (в бумажном или электронном виде).
   12. Для всего Оборудования, предоставляемого ПОДРЯДЧИКОМ, ПОДРЯДЧИК обеспечивает защитную упаковку для транспортировки и погрузки/разгрузки материалов и оборудования на РАБОЧЕЙ ПЛОЩАДКЕ, Оборудования для транспортировки и надлежащие резьбовые протекторы, корзины для инструментов и т.п. Все Оборудование должно быть сертифицировано для соответствующей безопасной рабочей нагрузки. ПОДРЯДЧИК должен обновлять сертификацию как минимум раз в год.
   13. ПОДРЯДЧИК гарантирует, что оборудование сертифицировано на период, превышающий на 3 месяца временные рамки проведения ПРОГРАММЫ РАБОТ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметры** | **Значение (описание, величина)** |
| 1 | Общие требования к документации на оборудование | - паспорт должен быть предоставлен на каждый отдельный узел/ элемент, входящий в компоновку заканчивания  - паспорт должен быть на русском языке  - паспорт должен быть заверен печатью завода-изготовителя и содержать подпись ответственного за выпуск изделия  - паспорт должен быть понятным и читаемым  - в приложении к паспорту должна быть спецификация на оборудование а так же инспекционный лист проверки оборудования с датой последней проверки и подписью отв. Лица. |
| 2 | Разделы документации | - основные сведения об изделии  - основные технические данные  - комплектность  - устройство и работа  - использование по назначению  - ресурсы, сроки службы и хранения, и гарантии изготовителя  - консервация  - свидетельство об упаковывании  - свидетельство о приемке  - хранение  - транспортировка  - сведения об утилизации  - особые отметки |
| 3 | Список минимальной информации, которая должна быть отражена в разделе «Основные технические данные» | - длина, м  - внешний диаметр изделия, мм  - внутренний диаметр изделия, мм  - проходной диаметр, мм  - максимальное давление смятия/разрыва, выдерживаемое изделием, МПа  - тип резьбового/замкового соединения и ГОСТ изготовления  - момент свинчивания, кН\*м  - максимальный крутящий момент, кН\*м  - максимальная растягивающая нагрузка, кН и тонны  - максимальная сжимающая нагрузка, кН и тонны  - материал изделия – минимальный предел текучести, МПа и тонны  - давление на разрыв, МПа – давление на смятие, МПа  - рабочая температура, градус Цельсия  - вес, кг/м. |

1. **ТРЕБОВАНИЯ к системе менеджмента качества**
   1. ПОДРЯДЧИК обязуется использовать формализованную систему менеджмента качества (СМК).
   2. СМК должна быть сертифицирована в соответствии со следующими стандартами
   3. ISO 9001-2015 (ГОСТ Р ИСО 9001-2015) – Системы менеджмента качества.
   4. ISO 10005 (ГОСТ Р ИСО 10005-2007) – Менеджмент организации. Руководящие указания по планированию качества.
   5. Каждый комплект Оборудования должен иметь эксплуатационный паспорт и сертификат качества производителя. Так же отдельно по запросу ЗАКАЗЧИКА должно быть предоставлены акты и график опрессовок Оборудования после изготовления либо ремонта.
   6. До отправки Оборудования, ПОДРЯДЧИК должен предоставить следующую информацию:
      1. эксплуатационный паспорт на комплект оборудования, с полной прослеживаемостью ввода в эксплуатацию, сроках наработки, количествах ремонтных работ;
      2. сертификат качества производителя;
      3. план производства и контроля качества выпускаемой и ремонтируемой продукции заверенный руководителем предприятия.
   7. План качества выполнения РАБОТ:
      1. ПОДРЯДЧИК обязан разработать и внедрить план качества, регламентирующий выполнение РАБОТ и использование Оборудования и материалов, связанных с выполнением РАБОТ.
      2. План качества должен охватывать каждый из нижеследующих пунктов:
         1. требуемые виды деятельности и документацию, подтверждающую соответствие требованиями заказчика и законодательным требованиям;
         2. идентификацию подразделений, ответственных за каждый вид деятельности, включая внешние организации;
         3. Идентификацию и ссылки на управление субподрядчиками;
         4. идентификацию соответствующего статуса изменений каждой процедуры, спецификации или иного документа, на который есть ссылка или используемый в каждом виде деятельности;
         5. идентификацию требований к проведению приемочного контроля для каждого вида деятельности, включая точки останова, освидетельствования, мониторинга и анализа;
         6. документации для представителей организации и заказчика;
         7. сервисное оборудование и приборы для мониторинга;
         8. идентификацию и методы управления рисками;
         9. идентификацию критических РАБОТ и продукции, связанной с РАБОТАМИ;
         10. План качества РАБОТ должен обновляться при внесении изменений в его содержание;
         11. Планы качества РАБОТ и любые изменения в них должны быть задокументированы и утверждены организацией.
   8. Идентификация и прослеживаемость:
      1. ПОДРЯДЧИК обязан поддерживать в рабочем состоянии документированную процедуру по идентификации и прослеживаемости Оборудования и материалов, связанных с предоставляемой РАБОТОЙ.
      2. Идентификация Оборудования подразумевает возможность определения типа Оборудования по специальной маркировке нанесенной непосредственно на корпус Оборудования (такая должна включать, но не ограничиваться следующими обозначениями: партийный, серийный номер, дату производства, присоединительные резьбы, материал изготовления и т.д.)
      3. Прослеживаемость Оборудования подразумевает возможность определения деталей и компонентов входящих в состав Оборудования, даты их производства, номер партии, материал изготовления, поставщика материала, сертификат соответствия материалов и т.д.
      4. Процедура по идентификации и прослеживанию должна содержать методы идентификации Оборудования, материалов и комплектующих на всех стадиях производства, поставки, установки, ремонта и восстановления, как требуется ПОДРЯДЧИКОМ и ЗАКАЗЧИКОМ. Процедура должна включать требования к поддержанию в рабочем состоянии или замене маркировки, идентификации и прослеживаемости, и записей.
      5. ПОДРЯДЧИК обязан хранить все записи и документацию согласно процедуре по идентификации и прослеживанию на все произведенное Оборудование в течении 5-х лет с момента производства Оборудования.
2. **ТРАНСПОРТНАЯ СХЕМА**
   1. Завоз Оборудования осуществляется силами ПОДРЯДЧИКА по посетительскому пропуску на объекты ЗАКАЗЧИКА. ПОДРЯДЧИК обязуется осуществить завоз Оборудования на указанный объект ЗАКАЗЧИКА в полном соответствии с подписанной ЗАЯВКОЙ от ЗАКАЗЧИКА и пропускным режимом, действующим на объектах ЗАКАЗЧИКА.
   2. Посетительский пропуск на транспортное средство (далее ТС) без бортовой системы мониторинга автотранспорта, может быть выдан не более, чем на 3 дня для легкового ТС и не более, чем на 1 день для грузового ТС, не более 6 въездов в течение 30 дней.
   3. Прибытие персонала ПОДРЯДЧИКА на объект ЗАКАЗЧИКА должно быть осуществлено не менее, чем за 4-6 часов до начала проведения РАБОТ. Для выполнения РАБОТ, доставка и передвижение персонала ПОДРЯДЧИКА осуществляется собственными силами (на ТС ПОДРЯДЧИКА – легковой автомобиль/тягач с бортовым полуприцепом (площадка) для завоза крупногабаритного оборудования).
   4. Для выполнения РАБОТ на РАБОЧЕЙ ПЛОЩАДКЕ, ПОДРЯДЧИК предоставляет автомобиль для перемещения своего персонала между РАБОЧИМИ ПЛОЩАДКАМИ на территории месторождения ЗАКАЗЧИКА. Транспортное средство и управляющее им лицо должны соответствовать требованиям ЗАКАЗЧИКА к транспортным средствам, используемым внутри месторождения.
   5. ПОДРЯДЧИК должен обеспечить функционирование системы мониторинга движения автотранспорта.
3. **ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЁТНОСТИ**
   1. В случае мобилизации Оборудования, без Инженерного сопровождения, учет отработанного времени (время работы, НПВ) осуществляется согласно актам приема-передачи и 2-х сторонним актам монтажа и демонтажа технологического оборудования, что свидетельствует о времени физической работы комплекта Оборудования, и акта учета рабочего времени комплекта Оборудования (Приложения 3, 4).
   2. В случае Инженерного сопровождения на скважине представитель ЗАКАЗЧИКА и ПОДРЯДЧИКА подписываю отчет о проделанной работе, который включает в себя:
      1. общую информацию по скважине и выполняемой РАБОТЕ;
      2. описание технических решений и технологических операций выполненных при производстве РАБОТ;
      3. чек лист по проверке Оборудования перед СПО;
      4. отчет c последовательностью выполненных операций, даты начала и окончания проведения РАБОТ, заверенный представителем ЗАКАЗЧИКА (супервайзером) (Приложения 3);
      5. отчет по урокам, выявленные проблемы, возможные причины и рекомендации по улучшению на следующих скважинах;
      6. отчет/акт о расследовании инцидента (если применимо).
      7. В акте учета рабочего времени (Приложения 4), указывается дата мобилизации и демобилизации оборудования.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4.1 РАЗДЕЛИТЕЛЬНАЯ ВЕДОМОСТЬ**

Таблица 1 Обязательства Сторон

| № | **Перечень обязательств** | **Предоставляет** | |
| --- | --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ПОДРЯДЧИК** |
|  | **Площадки:** |  |  |
|  | Строительство рабочей площадки и подъездных дорог | **Х** |  |
|  | Освещение рабочей площадки | **Х** |  |
|  | **Управление отходами** |  |  |
|  | Транспортировка и утилизация твердых бытовых и промышленных отходов ПОДРЯДЧИКА | **X** |  |
|  | **Подключение к электроэнергии** |  |  |
|  | Электроэнергия от сети, точка подключения (при наличии свободных мощностей у ЗАКАЗЧИКА) | **X** |  |
|  | Подсоединение к сети ЗАКАЗЧИКА, включая материалы (кабель и т.д.) и разработка и согласование проекта на подключение |  | **X** |
|  | **ТРАНСПОРТИРОВКА, ПОГРУЗОЧНО-РАЗГРУЗОЧНЫЕ РАБОТЫ И ТЕХНИКА НА РАБОЧЕЙ ПЛОЩАДКЕ** |  |  |
|  | Вся техника при выполнении мобилизации, демобилизации |  | **Х** |
|  | Перебазирование оборудования с одной РАБОЧЕЙ ПЛОЩАДКИ на другую |  | **Х** |
|  | Подготовка РАБОЧЕЙ ПЛОЩАДКИ для начала работ (если необходимо) | **Х** |  |
|  | Перевозка персонала ПОДРЯДЧИКА на РАБОЧУЮ ПЛОЩАДКУ и обратно |  | **Х** |
|  | Мобилизация оборудования ПОДРЯДЧИКА до РАБОЧЕЙ ПЛОЩАДКИ |  | **Х** |
|  | Мобилизация персонала ПОДРЯДЧИКА из/в лагеря/места проживания до/с РАБОЧЕЙ ПЛОЩАДКИ |  | **Х** |
|  | Технологический и пассажирский транспорт для перемещения персонала ПОДРЯДЧИКА по месторождению |  | **Х** |
|  | Погрузка/ разгрузка оборудования на РАБОЧЕЙ ПЛОЩАДКЕ | **Х** |  |
|  | **ПЕРСОНАЛ** |  |  |
|  | Предоставление всего необходимого персонала для проведения работ, за исключением случаев, когда договором предусмотрено иное |  | **Х** |
|  | Разрешения (допуски) на работу для персонала ПОДРЯДЧИКА |  | **Х** |
|  | Персонал ПОДРЯДЧИКА должен иметь действующий все необходимые сертификаты для выполнения работ |  | **Х** |
|  | **Обеспечение вахтового поселка:** |  |  |
|  | Питание и питьевая вода для персонала ПОДРЯДЧИКА | **Х** |  |
|  | Места общей гигиены (душ/сауна, отапливаемые раздельные женский и мужской вагон-туалет, прачечная) | **Х** |  |
|  | Проживание для персонала ПОДРЯДЧИКА в соответствии со стандартом ЗАКАЗЧИКА к лагерям на территории Салымских месторождений | **Х** |  |
| 7. | **ИНСТРУМЕНТ И ОБОРУДОВАНИЕ** |  |  |
| 7.1 | Оборудование и расходные материалы для проведения работ |  | **Х** |
| 7.2 | Эксплуатация и Техническое обслуживание оборудования Подрядчика |  | **Х** |
| 8. | **ПВО И КОНТРОЛЬ ЗА ГНВП** |  |  |
| 8.1 | Обучение требованиям и правилам по предупреждению ГВНП персонала ПОДРЯДЧИКА |  | **Х** |
| 9. | **УСЛУГИ** |  |  |
| 9.1 | Первая медицинская помощь в переделах месторождения, включая транспортировку пострадавших в мед.учереждения за пределы месторождения | **X** |  |
| 9.2 | Доступ к телефонной сети и интернет сети ЗАКАЗЧИКА | **Х** |  |
| 9.3 | Охрана | **Х** |  |
| 9.4 | Пожарная охрана | **Х** |  |
| 10. | **РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ** |  |  |
| 10.1 | Дизельное топливо при выполнении мобилизации, демобилизации. |  | **Х** |
| 10.2 | Дизельное топливо при выполнении работ, включая перебазирование с одной РАБОЧЕЙ ПЛОЩАДКИ на другую | **Х\*** |  |
| 10.3 | Заправка топливом силового гидровертлюга в количестве, необходимом для проведения РАБОТ по ЗАЯВКЕ. | **Х** |  |
| 10.4 | Другие позиции для выполнения работ, не указанные отдельно выше |  | **Х** |

\* может быть предоставлено ЗАКАЗЧИКОМ на возмездной основе

Таблица 2 Давальческие материалы – НЕ ПРИМЕНИМО

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4.2 КЛЮЧЕВОЙ ПЕРСОНАЛ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Позиция** | **Обязанности** | **Требования к квалификации и аттестации** | **Минимальное количество** |
|  | Координатор | - Поддерживает постоянный контакт с представителями Заказчика для обеспечения качественного выполнения работ, выявления проблем и при подготовительных работах обеспечивает соответствие деятельности Подрядчика с локальными нормативными документами компании Заказчика.  - Составляет программу работ, включая необходимые расчеты проведения аварийно–восстановительных работ, схемы оборудования, в том числе работ по отстрелу/резке НКТ/СБТ/обсадных колонн. Согласовывает программу с Заказчиком.  - Составляет предложения по составу КНК, на основании проведённых расчетов;  - Участвует в принятии оперативных решений при возникновении аварий и осложнений при выполнении аварийно– восстановительных работ.  - Составляет рекомендации по безопасному спуску и извлечению внутрискважинного оборудования и инструмента. | Высшее профильное образование | 1 человек |
|  | Оператор силового вертлюга (полевой персонал) | Обеспечение работы вертлюга и силовой установки в заданных режимах. | 1. Профильное средне–техническое / высшее образование / профессиональная переподготовка для данной специальности;  2. стаж работы оператором (механиком) силового вертлюга не менее 3-х лет;  3. должен быть аттестован в соответствии с требованиями Федеральных законов к работам на опасных производственных объектах:  - «Общие требования промышленной безопасности (А.1)»;  - «Нефтяная и газовая промышленность (Б.2.2, Б.2.6)»;  - «Обучение пожарной безопасности в объеме пожарно-технического минимума» | 1 человек |
|  | Инженер по работе с радиальным плазменным (RCT), химическим, электрическим резаком (полевой персонал) | - Осуществляет руководство работами по монтажу, спуску и извлечению внутрискважинного оборудования. Предоставляет информацию Заказчику с места ведения работ. При возникновении работ, не соответствующих программе, оперативно уведомляет заказчика, предлагает оптимальные технические решения.  - Организует и проводит совместно с бригадой бурения/ТКРС работы на скважине с применением безопасных практик и процедур компании Заказчика.  В функциональные обязанности Инженера по работе с радиальным плазменным, химическим, электрическим резаком входит:  - Знание плана работ в деталях, понимание задач программы работ, контроль за наличием собственного оборудования на кустовой площадке и в бригаде бурения/ТКРС для выполнения работ;  - Ознакомление членов бригады подрядчика по бурения/ТКРС с планом работ. Проведение инструктажа по сборке, спуску, проведению работ в скважине и подъему оборудования из скважины;  - Предоставление суточных рапортов Заказчику;  - Контроль выполнения работ, в соответствии с программой на спуск и извлечение внутрискважинного оборудования, своевременное оповещение представителя заказчика и координатора об отступлении от плана работ, предоставление рекомендаций по выполнению программы работ;  - Ведение записи параметров работ по спуску и извлечению внутрискважинного оборудования;  - Присутствие на рабочей площадке и непосредственное руководство работами при выполнении основных операций по данному типу сервиса;  - Участие в принятии оперативных решений при возникновении аварий и осложнений при проведении;  - Участие во всех совещаниях, проводимых представителем Заказчика на Рабочей Площадке (скважине-кандидате). | 1. Профильное средне–техническое / высшее образование / профессиональная переподготовка для данной специальности; 2. стаж работы по данному сервису не менее 3-х лет;  3. должен быть аттестован в соответствии с требованиями Федеральных законов и иметь следующие допуски к работам на опасных производственных объектах: - «Общие требования промышленной безопасности (А.1)»; - «Нефтяная и газовая промышленность (Б.2.2, Б.2.6)»; - «Обучение пожарной безопасности в объеме пожарно-технического минимума» | 1 человек |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Мастер по сложным работам в бурении/капитальном ремонте скважин (полевой персонал) | - Осуществляет руководство работами по монтажу, спуску и извлечению внутрискважинного оборудования. Предоставляет информацию Заказчику с места ведения работ. При возникновении работ, не соответствующих программе, оперативно уведомляет заказчика, предлагает оптимальные технические решения.  - Организует и проводит совместно с бригадой бурения/ТКРС работы на скважине с применением безопасных практик и процедур компании заказчика.  В функциональные обязанности мастера по сложным (аварийным) работам входит:  - Знание плана работ в деталях, понимание задач программы работ, контроль за наличием собственного оборудования на кустовой площадке и в бригаде бурения/ТКРС для выполнения работ;  - Ознакомление членов бригады подрядчика по бурения/ТКРС с планом работ. Проведение инструктажа по сборке, спуску, проведению работ в скважине и подъему оборудования из скважины;  - Предоставление суточных рапортов Заказчику;  - Контроль выполнения работ, в соответствии с программой на спуск и извлечение внутрискважинного оборудования, своевременное оповещение представителя заказчика и координатора об отступлении от плана работ, предоставление рекомендаций по выполнению программы работ;  - Ведение записи параметров работ по спуску и извлечению внутрискважинного оборудования;  - Присутствие на рабочей площадке и непосредственное руководство работами при выполнении основных операций по данному типу сервиса: сборка и спуск инструмента для извлечения внутрискважинного оборудования, проведение аварийно – восстановительных работ;  - Участие в принятии оперативных решений при возникновении аварий и осложнений при проведении аварийно – восстановительных работ;  - Участие во всех совещаниях, проводимых представителем Заказчика на Рабочей Площадке (скважине-кандидате). | 1. Профильное средне–техническое / высшее образование / профессиональная переподготовка для данной специальности; 2. стаж работы мастером по сложным работам в бурении/ТКРС не менее 3-х лет;  3. должен быть аттестован в соответствии с требованиями Федеральных законов к работам на опасных производственных объектах: - «Общие требования промышленной безопасности (А.1)»; - «Нефтяная и газовая промышленность (Б.2.2, Б.2.6)»; - «Обучение пожарной безопасности в объеме пожарно-технического минимума» | 2 человека единовременно |

ПРИЛОЖЕНИЕ 4.3 ПЕРЕЧЕНЬ ОБОРУДОВАНИЯ

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Фрез торцевой со вставками из карбид-вольфрама Нар. Ф 140мм |
| 2 | Фрез торцевой со вставками из карбид-вольфрама Нар. Ф 210мм |
| 3 | Труборез внутренний для НКТ 114х(6,5-7,37мм) |
| 4 | Труборез внутренний механический для НКТ 89х7,34мм |
| 5 | Труборез наружный механический 143мм для НКТ 60х4,82 мм, 73х5, 5 мм, 89х7,34 мм |
| 6 | Клиновые захваты 5 1/2" |
| 7 | Стенд под клиновые захваты 5 1/2"-7" |
| 8 | Головка Герметизирующая 89 х 21 |
| 9 | Подъемный переводник для УБТ (с углом под 90˚)(монтажный патрубок) |
| 10 | Устьевое герметизирующее устройство |
| 11 | Уплотнительная манжета 89х21 |
| 12 | ШМУ с соединением до 4 ½” левого исполнения |
| 13 | Гидравлический ловильный яс Нар. Ф 4 1/8” резьбовые соединения NC31 |
| 14 | Усилитель яса Нар. Ф 4 1/8” резьбовые соединения NC31 |
| 15 | Отбойный яс Нар. Ф 4 1/8” резьбовые соединения NC31 |
| 16 | Фрез торцевой со вставками из карбид-вольфрама Нар. Ф до 4” левого исполнения |
| 17 | Фрез торцевой со вставками из карбид-вольфрама Нар. Ф до 6” левого исполнения |
| 18 | Пилотный фрез Нар. Ф обсадной колонны до 5” левого исполнения |
| 19 | Пилотный фрез Нар. Ф обсадной колонны до 7” левого исполнения |
| 20 | Конусный фрез Нар. Ф до 5” левого исполнения |
| 21 | Конусный фрез Нар. Ф до 7” левого исполнения |
| 22 | Фрез забойно-кольцевой Нар. Ф до 5” левого исполнения |
| 23 | Удлинение для труболовки соединения 1 13/16” WFJ |
| 24 | Метчик Внутр. Ф захвата до 10” |
| 25 | Омывочная труба Нар. Ф 4 ¾” |
| 26 | Переводник для омывочный трубы Нар. Ф 4 ¾” |
| 27 | Кольцевой фрез Нар. Ф до 6” левого исполнения |
| 28 | Комплект Силового вертлюга с гидростанцией |
| 29 | Печать свинцовая торцевая ПСТ-89 для выполнения работ в хвостовике 114 мм. |
| 30 | Печать свинцовая торцевая ПСТ-98 для выполнения работ в хвостовике 127 мм. |
| 31 | Элеватор прямоточный 3 1/2"- 4 1/2" -150тонн |
| 32 | Элеватор ручной с клиновым захватом 75т |
| 33 | ТБТ 3 1/2" API IF (API 3 1/2" IF) гр. пр S-135 |
| 34 | УБТ НД 3 1/8" |
| 35 | УБТ НД 6 1/4" - 6 1/2" |
| 36 | ТБТ 5" |
| 37 | Подъемный переводник для УБТ с соединением 3-1/2" и менее |
| 38 | Подъемный переводник для УБТ с соединением 4-1/2" и менее |
| 39 | Подъемный переводник для УБТ с соединением 6-5/8" и менее |
| 40 | Элеватор конический 18° 2-7/8”, 100 - 175 тонн |
| 41 | Элеватор конический 18° 3-1/2”, 175 - 250 тонн |
| 42 | Элеватор конический 18° 5" - 250 тонн |
| 43 | Элеватор конический 18° 5" - 350 тонн |
| 44 | Элеватор прямоточный 2-3/8" - 2-7/8” - 75 -150 тонн |
| 45 | Элеватор прямоточный 3-1/2” - 4-1/2” - 75 -150 тонн |
| 46 | Элеватор прямоточный 5" - 5-1/2” - 75 – 150 тонн |
| 47 | Клиновый захват для БТ 3 1/2" и менее |
| 48 | Клиновый захват для БТ 4 1/2" и менее |
| 49 | Клиновый захват для БТ 5 1/2" и менее |
| 50 | Стенд под клиновый захват 2 -7/8” - 4-1/2" |
| 51 | Трёхшарошечное долото 95.6мм для работ в хвостовике Ø114мм |
| 52 | Трёхшарошечное долото 104.8мм для работ в хвостовике Ø127мм |
| 53 | Ерш и крючки (боковой, центральный, штопор) для обсадных колонн 114-127мм |
| 54 | Радиальный резак (или аналогичный, химический, электрический) для НКТ/СБТ 89мм,73,60мм |
| 55 | Радиальный резак для (или аналогичный, химический, электрический) для НКТ 114.3мм |
| 56 | Радиальный резак (или аналогичный, химический, электрический) СБТ-114 |
| 57 | Радиальный резак (или аналогичный, химический, электрический) СБТ-127 |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4.4 ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ АКТА**



**ПРИЛОЖЕНИЕ 4.5 ОТЧЕТ УЧЕТА РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ (ОБРАЗЕЦ)**

**О Т Ч Е Т**

**отработанного времени ПОДРЯДЧИКОМ при выполнении работ по Договору № MOS/\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОДРЯДЧИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ЗАКАЗЧИК: ООО «СПД»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата / Объект Заказчика** | 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |  | Всего |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **М-; Р-** |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Р-; д-** |
| **Комментарии инженера:** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ИТОГО:  Мобилизацию (указывать М), демобилизацию (указывать Д)  ДНИ РАБОТЫ: (буквой Р)  ДНИ ПРОСТОЯ: (буков П) | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **ПОДРЯДЧИК:** | | | | | | | | | | | | | | | | | **Одобрено со стороны ЗАКАЗЧИКА** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПОДПИСЬ И ДАТА: | | | |  | | | | | | | | | | | | | ПОДПИСЬ И ДАТА: | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Фамилия И.О.: | | | |  | | | | | | | | | | | | | Фамилия И.О.: | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| ДОЛЖНОСТЬ: | | | |  | | | | | | | | | | | | | ДОЛЖНОСТЬ: | | | | | | | |  | | | | | | | | | |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4.6 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УСЛОВИЯХ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Значение (описание, величина)** |
| **Общие сведения о месторождении** | | |
|  | Местоположение месторождения (область, округ, район) | Ханты-Мансийский автономный округ, Нефтеюганский район |
|  | Месторождение, лицензионный участок | Западно-Салымское, Верхнесалымское и Ваделыпское |
|  | Расположение (суша, море) | Суша |
|  | Сообщение с объектом ведения работ | Наземный транспорт |
|  | Температура окружающей среды, °С | От -50 до + 40 |
| **Сведения о продуктивных пластах** | | |
| 1. 6 | Продуктивный пласт | Черкашинская, Ачимовская, Тюменская свиты |
| 1. 7 | Глубина залегания целевого пласта по АО, м | 2100 - 3200 |
| 1. 8 | Пластовое давление, МПа | до 45 |
| 1. 9 | Градиент давления ГРП забойный, атм/м | 0,176 |
| 1. 1 | Пластовая температура, °С | до 130 |
| **Общие сведения о скважинах, конструкция скважин** | | |
|  | Назначение скважин | Добывающая/нагнетательная |
|  | Вид профиля | J-образный, S-образный, горизонтальный |
|  | Максимальный зенитный угол, град | 95 |
|  | Длина горизонтального участка, м | От 500 до 2000 |
|  | Максимальная плановая пространственная интенсивность искривления ствола, гр/10 м | 3,0 |
|  | Наружный диаметр предыдущей колонны, мм | 177,8 |
|  | Диаметр и тип колонны с компоновкой МГРП, мм | 114,3 хвостовик |
|  | Группа прочности обсадной трубы | Р-110, N-80 |
|  | Тип резьбы обсадной трубы | ОТТМ, БС, VamTop, ТМК UP PF, ТМК UP FMS, ТМК Simpleх. |
| **Сведения о бурении** | | |
|  | Номинальный диаметр долота, для бурения секции под компоновку МГРП, мм | 152,3 – 158,7 |
|  | Минимальный внутренний диаметр бурильной колонны, мм | 52 |
|  | Ориентировочное время бурения одной скважины, суток | 25-30 суток |
| **Сведения о возможной агрессивности флюидов в процессе эксплуатации оборудования заканчивания** | | |
|  | Тип флюида в скважине в процессе эксплуатации | Нефтегазоводяная смесь |
|  | Максимальное ожидаемое содержание СО2; H2S; О2 при эксплуатации скважин, % | СО2 - до 1,0; H2S - отсутствует; О2 - отсутствует |
|  | Максимальная ожидаемая общая минерализация воды в процессе эксплуатации скважин (если применимо), г/л | 8,3 - 16,2 (средняя 11,4) |
| **Сведения о промывочной жидкости** | | |
|  | Система раствора | Раствор первичного вскрытия на водной основе |
|  | Плотность (г/см3) | До 1,65 |
|  | Содержание ионов Cl- (мг/л) | <500 |
|  | Рассол заканчивания | На основе KCl или NaCl в диапазоне 1,06-1,12 г/см3 CaCl2 до 1,32 г/см3 |
|  | Содержание ионов Cl- (мг/л) | Плотность 1,06 г/см3 (46000 при KCl; 54000 при NaCl)  Плотность 1,12 г/см3 (95000 при KCl; 110000 при NaCl) |
| **Сведения о ЗБС и освоении** | | |
|  | Наружный диаметр предыдущей колонны, мм | 177,8 |
|  | Диаметр и тип потайной колонны, мм | 114,3 хвостовик |
|  | Тип заканчивания | Частичное цементирование (МСЦ), продуктивный горизонт с фильтровым хвостовиком |
|  | Глубина спуска обсадной колонны, м | до 3500 |
|  | Интервал вырезки окна по стволу, м | 780-2600 |
|  | Интервал установки МСЦ и шламоприемника, м | 2650-2950 |